

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-204-1-3-237
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-9-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Selvin Ricardo Pineda Mejía
Plazo de contratación:	Del: 03 DE ENERO	Al: 31 DE AGOSTO DE 2024
Período de este informe:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE JULIO DE 2024
Monto a pagar:		Q. 12,000.00
Prestados en:		Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales en identificar las áreas priorizadas según matriz municipal y plan operativo anual, para la socialización e información de los subproductos, recepción de solicitudes y evaluación técnica, para posteriormente implementación de los proyectos.	Servicios profesionales en dar continuidad a la identificación de las áreas priorizadas y dando a conocer la información de los subproductos en el departamento de Sololá en los municipios de Nahualá, San Andrés Semetabaj, San Antonio Palopó, Santa Catarina Palopó, Concepción, Sololá y Santa Cruz La Laguna, para implementar posteriormente los proyectos del Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos.	100%	Finalizado

2. Servicios profesionales en la digitalización de informes técnicos de actividades conforme a expedientes de solicitudes, traslado al área administrativa de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas.	Servicios profesionales en la elaboración de expedientes de informes técnicos y traslado de expedientes con la documentación de soporte para futuros beneficiarios de diferentes municipios del departamento de Sololá, así mismo se digitalizó la base de datos que será validada para la elaboración de planillas.	100%	Finalizado
3. Servicios profesionales en el cumplimiento de las programaciones de entregas en las diferentes comunidades del país y gestión de autorización para el traslado de insumos.	Servicios profesionales en el cumplimiento de logística de resguardo y entrega de fertilizante, semilla de hortalizas y plántulas de hortalizas en el departamento de Sololá, para dar cumplimiento a la programación y entrega de los insumos solicitados por los grupos de personas beneficiadas, que cumplieron con los requisitos establecidos por el Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos.	100%	Finalizado
4. Servicios profesionales en colaborar con las asistencias técnicas, entrega de insumos e implementación de proyectos a personas con riesgo a la inseguridad alimentaria, con bienes e insumos para la producción de alimentos.	Servicios profesionales para el seguimiento técnico, capacitaciones sobre seguridad alimentaria y preparación de suelos para elaboración de huertos familiares, visitas de campo para dar asesoramiento técnico a los beneficiarios, con la entrega de insumos para la producción de alimentos.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Selvin Ricardo Pineda Mejía

DPI: 1676 28135 0608

Celular: 5693 6168

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Gustavo Figueroa Najera

Jefe del Departamento de Apoyo a

la Producción de Alimentos

VISAN-MAGA

